

# Diário Oficial



Cidade de Paracambi

Prefeito - André Luiz Ramalho Ceciliano



Ano IV

Paracambi, quinta-feira, 13 de novembro de 2025

Edição 1770

## SECRETARIAS



Estado do Rio de Janeiro  
Município de Paracambi  
Secretaria Municipal de Administração



### PORTARIA 203/25 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2025

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Paracambi, por nomeação na forma da lei.

#### RESOLVE:

Conceder a servidora, Ana Eloá Pontes Motta, Professor (a), Matrícula (s) nº36/12657, da Secretaria Municipal de Educação, 02 (dois) meses de afastamento para aleitamento materno-infantil, com início 21 de novembro de 2025 e término em 19 de janeiro 2026, de acordo com a Lei Municipal nº 859/07 de 26.06.2007 e processo nº8179/2025.

Ana Paula Pereira Alves  
Secretária Municipal de Administração

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2025  
(DECRETO MUNICIPAL Nº 5.558/2023 ART.87)

CONTRATANTES: DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, C.G.M, SISTEMA DE DEFESA CIVIL, ORDEM E SEGURANÇA PÚBLICA, PROTEÇÃO E POLÍTICAS PARA A MULHER, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, OBRAS E SERVIÇOS, TRÂNSITO E TRANSPORTE, MEIO AMBIENTE, ADMINISTRAÇÃO, DIVERSIDADE RELIGIOSA, AGRICULTURA, ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL, ESPORTE E LAZER, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, PLANEJAMENTO, CULTURA, TURISMO, EDUCAÇÃO.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE ÓRGÃOS MUNICIPAIS DE PARACAMBI.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R\$ 2.288.967,48 (dois milhões, duzentos e oitenta e oito mil, novecentos e sessenta e sete reais e quarenta e oito centavos).

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 13/11/2025 – 09:00h  
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 27/11/2025 – 09:00h.  
INÍCIO DA DISPUTA: 01/12/2025 - 10:00h.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO

MODO DE DISPUTA: Aberto e fechado

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: Não

Informações do Edital: Publicado no: Diário Oficial e Portal da Transparência do Município; Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP); e BLL Compras, disponível em: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

Pedidos de Esclarecimentos: BLL Compras; presencialmente no endereço: Rua Juiz Emílio Carmo, 50 - Centro - Paracambi/ RJ; e-mail: [spcontratacoes@paracambi.rj.gov.br](mailto:spcontratacoes@paracambi.rj.gov.br); e Tel.: (021) 2683-9115/2683-9103.

ELIAKIM COSTA QUEIROZ  
Pregoeiro  
Mat. 36/13.678

RESOLUÇÃO Nº 073 DE 30 DE OUTUBRO DE 2025.

Dispõe sobre Aprovação da Pactuação dos Indicadores da Programação Pactuada Integrada Bipartite 2026.

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Paracambi – RJ (CMS/Pbi), em sua centésima trigésima segunda (132ª) reunião no dia 29 de outubro de 2025 e no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990; pela Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990; pela Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012; pela Resolução Nacional Nº 453 de 10 de maio de 2012 e Lei Municipal Nº 1.123 de 08 de maio de 2014 e Resolução Nº 554, de 15 de setembro de 2017 do CNS e cumprindo as disposições da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e da legislação brasileira correlata:

CONSIDERANDO a competência do Conselho Municipal de Saúde de deliberar sobre as políticas públicas de saúde e acompanhar sua execução;

CONSIDERANDO o processo de Pactuação Interfederativa de Indicadores no âmbito da Comissão Intergestores Bipartite do Estado do Rio de Janeiro (CIB-RJ), como instrumento de planejamento, gestão e avaliação do Sistema Único de Saúde – SUS;

CONSIDERANDO as metas e indicadores pactuados entre o Município de Paracambi e a CIB-RJ, referentes ao exercício de 2026, apresentados pela Secretaria Municipal de Saúde;

#### RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Pactuação dos Indicadores da Programação Pactuada Integrada (Bipartite) para o ano de 2026.

Art. 2º Determinar que a Secretaria Municipal de Saúde adote as medidas necessárias para o cumprimento das metas pactuadas, assegurando o monitoramento contínuo e a avaliação periódica dos resultados alcançados.

Art. 3º Esta RESOLUÇÃO entra em vigor a partir da sua publicação.

Michelle Ribeiro Pereira  
Presidente do Conselho Municipal de Saúde Paracambi

Homologo a Resolução CMS Nº 073 de 29 de outubro de 2025, nos termos da Lei Municipal de Paracambi Nº 1.123 de 05 de maio de 2014.

Paracambi, 29 de outubro de 2025.

Monique Cristina Ribeiro Pimentel Torres  
Secretária Municipal de Saúde de Paracambi-RJ

#### ATA DA CENTÉSIMA TRIGÉSIMA SEGUNDA (132ª) REUNIÃO (ORDINÁRIA)

Aos vinte e nove de outubro, reuniu-se às quatorze horas e quinze minutos na Sala de Reuniões Dom Adriano Hypólito da Paeroquia São Pedro e São Paulo em Paracambi, situada na Rua Dominique Lével – Centro – Paracambi – Rio de Janeiro, CEP.: 26.600-000, o Conselho Municipal de Saúde de Paracambi, registrados no Livro de presença das Reuniões Ordinárias e Extraordinárias do CMS/Pbi, folha cinquenta e oito (58), com abertura datada em agosto de dois mil e noventa e nove (08/2019). Estiveram presentes os Conselheiros Municipais de Saúde de Paracambi. Titulares do Segmento GESTOR/PRESTADOR DE SERVIÇOS: Dra. Monique Cristina Ribeiro Pimentel Torres representante da Secretária Municipal de Saúde de Paracambi, Patricia Lemos de Araújo representante da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, Marcos Vinícius Leal D'Amato representante da Vigilância Sanitária de Paracambi. Titulares do segmento TRABALHADOR DA SAÚDE: Thaís Moraes da Silva representante da Atenção Primária a Saúde, Giovani Rodrigues de Lira e Ana Paula Machado Salzano Portela representantes do Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 2ª Região (CREFITO2), Manoel Luiz dos Passos representante do Sindicato dos Trabalhadores da Saúde. Titulares do Segmento USUÁRIOS: Paulo Cesar da Rocha e José Nésio de Oliveira representantes da Paróquia São Pedro & São Paulo, Divina Célia da Natividade Fernandes e Herschell Moreira Ramalho representantes do Rotary Club de Paracambi, Michelle Ribeiro Pereira representante do Asilo Lar das Anciãs de



SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

DIAGRAMAÇÃO | Coordenadoria de Diário Oficial Eletrônico

Validação do certificado  
(<https://verificador.iti.gov.br>)

ASS. DIGITAL

Paracambi, Carla Geisane de Souza Silva Constâncio representante Conselho Regional de Educação Física (CREF1) que atuou como Titular na ausência da Gabriela Castro de Lima e Vanea Ferreira Barbosa de Oliveira representantes da Instituição Casa de Rute. Foi contabilizados as ausências dos representantes da: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) Maria de Fátima Silva Costa e Nathalia Gianecchine Defaveri. O Secretário-Executivo do Conselho de Saúde Edison Machado verifica o quórum: onze conselheiros (11) Conselheiros Municipais de Saúde de Paracambi presentes, de uma composição de doze (12) conselheiros, havendo quórum para iniciar a reunião. Após a verificação e constatação da existência de quórum, deu-se início a centésima trigésima segunda (132ª) Reunião Ordinária do CMS/Pbi, presidida pela Conselheira Municipal de Paracambi Presidente Sra. Michelle Ribeiro Pereira que cumprimentando a todos, abriu os trabalhos do dia em conformidade com o Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde que são compostas por Expediente e Ordem do Dia. EXPEDIENTE: I – Discussão e Aprovação da Ata anterior; II – Comunicações do Presidente; III-Comunicações dos membros. Na ORDEM DO DIA tivemos como pauta: 1 - Criação ou Apresentação do Organograma da Saúde. Caso o Organograma da Secretaria Municipal de Saúde ainda não exista, seja providenciada sua criação e posterior apresentação ao Conselho Municipal de Saúde. Caso o organograma já exista, requer-se que o mesmo seja apresentado formalmente ao Conselho, para fins de conhecimento, análise e deliberação. 2 - Convocação da Coordenação de Odontologia - Solicitando que sejam apresentados esclarecimentos referentes à lotação dos dentistas, carga horária de atendimento de cada profissional por unidade, média mensal de atendimentos realizados e projetos em andamento no âmbito da Coordenação de Odontologia. 3 - Pactuação do Bipartite 2026. 4 - Atualização do Plano de Arboviroses. Ato contínuo solicitou que fosse feito a leitura da Ata da centésima trigésima primeira (131ª) Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Paracambi, realizada aos vinte e quatro dias de setembro de dois mil e vinte e cinco (24/09/2025) que após ser discutida e corrigida foi APROVADA por todos os Conselheiros de Saúde presentes. Nas Comunicação dos Membros a Presidente abriu a reunião agradecendo a presença de todos. O Secretário-Executivo Edison Machado fez uso da palavra e destacou a necessidade de o Conselho Municipal de Saúde dispor de um espaço próprio e permanente para a realização de suas reuniões e atividades administrativas. Ressaltou que, mesmo com o auditório previamente reservado para uso do Conselho, têm ocorrido situações de sobreposição de agendas, em que o espaço é utilizado por outros setores no mesmo dia e horário, o que tem prejudicado o andamento dos trabalhos e comprometido a organização das atividades do colegiado. Enfatizou que o Conselho Municipal de Saúde é um órgão deliberativo, permanente e autônomo, conforme estabelece a Lei nº 8.142/90, e que, portanto, necessita de condições adequadas de funcionamento, incluindo local fixo e exclusivo para suas reuniões. Sugeriu que seja encaminhado ofício à Secretaria Municipal de Saúde e aos setores competentes, solicitando a disponibilização de um espaço próprio para o Conselho, de forma a garantir autonomia institucional e regularidade nas suas atividades. Após discussão, a plenária deliberou, por unanimidade, pelo envio do referido ofício, formalizando a solicitação junto à Secretaria Municipal de Saúde e à administração municipal. Finalizou relatando sobre o Fórum e Capacitação dos Conselheiros de Saúde da Região Centro-Sul, a ser realizado no dia 14 de novembro de 2025, em Paracambi/RJ, com apoio da Comissão de Organização Educação Permanente em Saúde e do Conselho Estadual do Rio de Janeiro. Reforçou a necessidade da criação da Comissão Organizado deste evento. Após discussão e manifestação favorável dos presentes, a proposta foi APROVADA por unanimidade, ficando instituída a referida Comissão de Organização, com a seguinte composição: Coordenador: Marcos Vinícius Leal D’Amato, Diretor de Eventos; Manoel Luiz dos Passos, Secretária: Vanea Ferreira Barbosa de Oliveira. Convidados: Mara Dalila Oliveira da Costa representante da Educação Permanente do Conselho Estadual e Matheus Alegre Fernandes representante da Região Centro Sul. Em seguida o Conselheiro Municipal Sr. Giovani Lira registrou manifestação destacando que, nos últimos anos, houve significativa perda de profissionais capacitados e experientes em razão de dificuldades internas, como falta de estrutura e irregularidades nos pagamentos. Ressaltou, contudo, que atualmente observa-se um novo momento, com o retorno de profissionais qualificados, o que demonstra avanços na gestão e na valorização do servidor. Parabenizou a secretária municipal de saúde, Dra. Monique Pimentel, pela reintegração do profissional Felice, reconhecido por sua competência e dedicação, com quem já teve a honra de trabalhar em diversos espaços, como a Saúde Mental e o Conselho de Políticas sobre Drogas. Manifestou alegria e otimismo com a volta desses profissionais, enfatizando a importância de que a saúde pública local volte a ser protagonista e referência na região. O conselheiro também ressaltou os avanços na área de Fisioterapia, destacando a melhoria da estrutura física com a inauguração do novo ambulatório, o aumento da motivação dos profissionais e a manutenção de um alto índice de satisfação dos pacientes, que já ultrapassava 95%, mesmo em período de dificuldades. Informou ainda que o Instituto de Fisioterapia e Terapia Ocupacional aderiu a uma capacitação que será realizada no Cinema Imperial, no próximo sábado, com a participação de aproximadamente 100 profissionais. Encerrando, o conselheiro reafirmou seu compromisso com o fortalecimento da saúde pública municipal e com a valorização dos profissionais, ressaltando a importância de manter o acolhimento, o profissionalismo e a eficiência no atendimento à população. A Presidente do CMS questionou a falta do Logomarca do Conselho na Placa de Inauguração da Fisioterapia. Tendo como

resposta da Secretária de Saúde que: “ Que houve falhas na organização da inauguração, esqueceram a placa, não havia som, bandeira nem banda. Alguns participantes relataram que entenderam o evento como algo mais simples e interno, mas reconheceram que faltou planejamento e apoio do cerimonial da prefeitura, que já não funciona como antes. Também foi discutida a necessidade de alguém responsável por coordenar esses eventos, evitando improvisos de última hora. Na sequência, o Conselheiro de Saúde Sr. Paulo Cesar fez um pronunciamento destacando as dificuldades enfrentadas no trabalho, especialmente na área da saúde, que é o foco das ações, em especial a Comissão de Monitoramento para o fortalecimento do controle social, e reconheceu as dificuldades quanto à participação efetiva de todos os seus membros. Com isso sugeriu que serão convidados conselheiros não integrantes da referida comissão para participarem das visitas realizadas por este grupo de trabalho, quando os membros da comissão não puderem comparecer, garantindo a continuidade dos trabalhos. A proposta foi bem recebida pelos demais. A conselheira Vanea Ferreira questionou sobre o fornecimento de materiais de curativo e atendimento aos finais de semana e feriados para as idosas acolhidas, ressaltando que 13 das 15 moradoras são do município e que o SUS é para todos. A Secretária de saúde explicou que é necessário entender a natureza jurídica da instituição, pois se for privada, a responsabilidade sobre as moradoras pode ser da própria instituição. Orientou que seja feita uma consulta formal à Procuradoria do Município para obter um parecer jurídico sobre o tipo de vínculo e obrigações entre o poder público e a instituição, a fim de evitar decisões apenas baseadas em boa vontade ou práticas anteriores. Foi sugerido que a Casa de Rússia protocole um pedido oficial na Secretaria de Saúde, contendo CNPJ, natureza jurídica, número de acolhidas e todas as demandas (materiais, curativos etc.), para que o caso seja encaminhado à Procuradoria e retorne com resposta legal e transparente. Na Ordem do Dia, item 1 - Criação ou Apresentação do Organograma da Saúde. Caso o Organograma da Secretaria Municipal de Saúde ainda não exista, seja providenciada sua criação e posterior apresentação ao Conselho Municipal de Saúde. Caso o organograma já exista, requer-se que o mesmo seja apresentado formalmente ao Conselho, para fins de conhecimento, análise e deliberação. A Secretária de Saúde informou que, no momento, o Organograma não seria apresentado, tendo em vista que o mesmo está passando por processo de atualização e reestruturação. Ressaltou que o último plano possui cerca de 25 anos e que novas demandas e necessidades surgiram ao longo desse período, o que torna necessária a revisão completa do documento. Foi esclarecido que, por se tratar de um processo burocrático e de menor impacto assistencial imediato, a atualização do Plano não está sendo tratada como prioridade máxima neste momento, uma vez que a Secretaria tem priorizado questões urgentes relacionadas a processos licitatórios e demandas assistenciais. A representante destacou que o trabalho de revisão está em andamento e que o novo documento deverá ser concluído e apresentado em momento oportuno. O Conselho Municipal de Saúde deliberou por manter o tema em pauta como pendência, até a finalização do processo de atualização do Plano de Saúde, ficando acordado que a Secretaria comunicará nova data para apreciação do documento em plenária. No item 2 - Convocação da Coordenação de Odontologia - Solicitando que sejam apresentados esclarecimentos referentes à lotação dos dentistas, carga horária de atendimento de cada profissional por unidade, média mensal de atendimentos realizados e projetos em andamento no âmbito da Coordenação de Odontologia. A Coordenadora da Odontologia Dra. Marianna apresentou esclarecimentos solicitados pelo Conselho de Saúde sobre o funcionamento da odontologia na rede municipal. Informou que todos os postos de saúde possuem atendimento odontológico de segunda a sexta-feira, das 8h às 17h, exceto um que está desativado devido às enchentes. Explicou que há cobertura total dos dentistas e que a falta de alguns equipamentos. Mencionou também o Programa Saúde na Escola, com três dentistas responsáveis por ações preventivas e encaminhamentos. No qual fazemos o serviço de atendimento para todas as escolas. Fazendo prevenção, orientação de mastigação, orientação de higiene bucal. Fazendo uma avaliação e encaminha esses pacientes para os postos relacionados às mais expostas. Falou do foi elaborado um Manual de Boas Práticas destinado aos dentistas, auxiliares e ao CSB, com orientações sobre conduta profissional, atendimento a pacientes com dor, e procedimentos realizados na Atenção Primária à Saúde. O documento enfatiza a postura ética, a apresentação profissional e o acolhimento humanizado, destacando a importância da comunicação clara entre profissional e paciente, especialmente no uso de termos técnicos, para garantir um atendimento mais empático e compreensível. A Presidente colocou em apreciação e não tendo quem a discutisse colocou em votação, sendo APROVADO o Manual de Boas Práticas da Odontologia por unanimidade. A Secretária de Saúde relatou que a falta de equipamentos não impede o atendimento, podendo ser realizados outros procedimentos e orientações. Ressaltou que a presença do dentista nas unidades é essencial, pois permite avaliar, prescrever medicações, orientar pacientes e encaminhar casos de urgência para outros postos em funcionamento. Reforçou que a ausência de equipamentos não justifica a falta do profissional e que todos os postos contam com cobertura odontológica de 40 horas semanais, de segunda a sexta-feira. Destacou que o único equipamento ausente é o raio-X odontológico, com previsão de aquisição em breve. Foi ressaltada a importância da presença dos dentistas nas unidades, inclusive durante visitas domiciliares, e o compromisso com o atendimento humanizado e ético aos pacientes. Apesar das limitações estruturais, houve aumento significativo no número de atendimentos até junho

de 2025. Finalizou sua fala esclarecendo que ocorreu um mal-entendido com uma secretária de outra secretaria, referente a uma suposta fiscalização. Reafirmou que todas as ações e fiscalizações relacionadas à área da saúde estão sob sua responsabilidade, dentro da Secretaria Municipal de Saúde, e que nenhuma iniciativa desse tipo foi motivada ou autorizada pelo Conselho Municipal de Saúde. No item 3 - Pactuação do Bipartite 2026, Item 3 - Apreciação e Votação da Pactuação Bipartite 2026. Em continuidade à pauta, foi realizada a apresentação dos indicadores da Pactuação Interfederativa (Bipartite) para o exercício de 2026, conduzida pela Sra. Amanda, funcionária do setor de Planejamento da Secretaria Municipal de Saúde. Durante a explanação, foram expostos os principais indicadores e metas propostos para pactuação, bem como suas respectivas relevâncias para o acompanhamento das ações e resultados no âmbito da gestão municipal de saúde. Após a apresentação, os conselheiros procederam à apreciação e discussão do conteúdo apresentado, ressaltando a importância do monitoramento contínuo e do cumprimento das metas estabelecidas. Encerradas as discussões, a proposta foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade pelos conselheiros presentes. Fica, portanto, APROVADA a Pactuação dos Indicadores Bipartite 2026, conforme apresentada pela gestão municipal e deliberada por este Conselho Municipal de Saúde. Finalizando os trabalhos do dia com o item 4 - Atualização do Plano de Arboviroses, foi apresentada a atualização do Plano Municipal de Arboviroses, com destaque para as estratégias de prevenção, vigilância e controle de doenças transmitidas por mosquitos, como dengue, zika e chikungunya. Foram discutidas ações de educação em saúde, eliminação de criadouros, mobilização comunitária e monitoramento contínuo, bem como a necessidade de integração entre unidades de saúde, agentes comunitários e órgãos municipais. Solicitou-se a continuidade do acompanhamento das ações, revisão periódica das metas e indicadores, e atualização do plano sempre que necessário para garantir a efetividade das medidas de controle e prevenção. Não havendo mais nada a tratar, às dezesseis horas e trinta e cinco minutos a Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Paracambi, Sra. Michelle Ribeiro Pereira, declarou encerrada a reunião, marcando a próxima Reunião Ordinária para o dia vinte e seis de novembro de dois mil e vinte e cinco (26/11/2025), ou se houver necessidade uma Extraordinária a qualquer momento. Eu, Edilson Xavier Machado, Secretário-Executivo, lavro a presente Ata que, após lida, discutida, votada, assinada e rubricada pelos presentes será arquivada e publicada na página do Conselho Municipal de Saúde de Paracambi, para que produza os efeitos legais.

Michelle Ribeiro Pereira  
Presidente

Edilson Xavier Machado  
Secretário-Executivo

**Não desvie o olhar.**



**Fique atento. Denuncie.**

**PROTEJA**

**nossas crianças e adolescentes da violência.**

**Procure o Conselho Tutelar ou disque 100**